

СОГЛАШЕНИЕ О НЕРАЗГЛАШЕНИИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

г. Кемерово

«___» _____ 2024 г.

_____, именуемое в дальнейшем «**Принимающая сторона**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и **Публичное акционерное общество Микрофинансовая компания «Займер»**, именуемое в дальнейшем «**Передающая сторона**», в лице генерального директора Макарова Романа Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. «**Конфиденциальная информация**» или «**Информация, составляющая коммерческую тайну**» – любая информация (сведения), полученная (полученные) Принимающей стороной от Передающей стороны, в том числе, но не ограничиваясь: 1) сведения об условиях и обстоятельствах заключения настоящего Соглашения; 2) любая информация (сведения) о Передающей стороне, документы, относящиеся к Раскрывающей стороне, к которой(-ым) у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании; 3) сведения любого характера (коммерческие, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности, а также любые сведения, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании; 4) информация о рыночной стратегии, целях, намерениях и бизнес-проектах Передающей стороны, в том числе о результатах изучения рынка, содержащие оценки состояния и перспектив развития рыночной конъюнктуры, о применяемых оригинальных методах осуществления продаж, проводимых маркетинговых мероприятиях, оригинальных методов изучения рынка и их результаты; 5) информация об условиях сделок, совершенных Передающей стороной (в том числе договоров, заключенных с Принимающей стороной); 6) информация, содержащая персональные данные лиц, состоящих в трудовых отношениях с Передающей стороной; лиц, осуществивших регистрацию в личном кабинете сервисов передающей стороны и оформляющих микрозаймы, а также информация, содержащая персональные данные лиц, с которыми Передающая сторона заключает договоры займа.

К Конфиденциальной информации не относятся сведения, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не могут составлять коммерческую тайну или не требуют соблюдения режима конфиденциальности в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации

1.2. «**Конфиденциальные материалы**» – носители информации, содержащие коммерческую тайну.

1.3. «**Передающая Сторона**» – Сторона Соглашения, предоставляющая конфиденциальную информацию и конфиденциальные материалы.

1.4. «**Принимающая Сторона**» – Сторона Соглашения, принимающая конфиденциальную информацию и конфиденциальные материалы Передающей Стороны.

1.5. «**Разглашение информации**» - действия или бездействие, в результате которых Конфиденциальная информация становится известной без согласия обладателя такой Конфиденциальной информации либо вопреки настоящему Соглашению любым третьим лицам, за исключением:

- соответствующим филиалам и дочерним компаниям Принимающей Стороны, их работникам, агентам, связанным лицам или представителям (далее вместе «**Аффилированные лица**»).

1.6. **Режим защиты Конфиденциальной информации** – комплекс административных, организационных и технических мероприятий, предпринимаемых Сторонами, по ограничению доступа к Конфиденциальной информации и Носителям информации в целях обеспечения её сохранности и исключения несанкционированного доступа к ней третьих лиц, предусмотренный законодательством Российской Федерации, настоящим Соглашением, а также внутренними нормативными актами и документами Сторон по защите Конфиденциальной информации;

1.7. «**Третье лицо**» – юридическое или физическое лицо, не состоящее со Сторонами в отношениях аффилированности, не являющееся аудитором Сторон и не являющееся государственным органом, наделенным правом получения соответствующей Конфиденциальной информации по закону.

1.8. «Гриф конфиденциальности» - реквизиты, свидетельствующие о конфиденциальности Информации, составляющей коммерческую тайну, наносимые на носитель информации (или) содержащиеся в сопроводительной документации.

ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1 Настоящее Соглашение устанавливает обязательства Сторон по неразглашению и обеспечению Режима защиты Конфиденциальной информации, которую Стороны будут предоставлять друг другу при исполнении заключаемых между Сторонами договоров (соглашений) или в ходе проведения переговоров об их заключении.

2.2. Настоящее Соглашение принято в целях регулирования отношений Сторон относительно охраны конфиденциальности передаваемой информации.

2.3. Для защиты конфиденциальной информации (информации, составляющей коммерческую тайну) и конфиденциальных материалов друг друга Стороны соглашаются обеспечить меры, по крайней мере, такие же, какие используются для защиты их собственной конфиденциальной информации аналогичной важности.

2.4. Условия признания, порядок предоставления, хранения и использования конфиденциальной информации Сторон устанавливаются настоящим Соглашением.

2.5. В случае если работник Принимающей стороны заключил с Передающей стороной трудовой договор, предусматривающий его оформление в штат Передающей стороны по совместительству, условия и порядок допуска такого работника к сведениям, доступ к которым ограничен федеральными законами, а также работы с ними определяются трудовым договором и соответствующими нормативными актами Передающей стороны.

3. УСЛОВИЯ ПРИЗНАНИЯ ИНФОРМАЦИИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ

3.1. Информация признается конфиденциальной информацией, если Сторона – её обладатель владеет этой информацией на законном основании, ограничила доступ к этой информации и установила в отношении нее гриф конфиденциальности.

3.2. К конфиденциальной информации не относится информация, перечень которой установлен Федеральным законом «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 года № 98-ФЗ.

3.3. Режим защиты Конфиденциальной информации устанавливается в отношении информации с реквизитами, свидетельствующими о её конфиденциальности, и/или в отношении информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, и/или в отношении информации, которая может не иметь Грифа конфиденциальности, но доступ к которой ограничен настоящим Соглашением и/или договорами Сторон, в которых определён конкретный перечень и состав Конфиденциальной информации.

3.4. Каждая Сторона обязуется использовать полученную от другой Стороны Конфиденциальную информацию лишь в целях выполнения заключенных между Сторонами договоров и (или) соглашений.

3.5. Принимающая Сторона обязуется обеспечить защиту Конфиденциальной информации от хищения и несанкционированного доступа к ней третьих лиц в объеме не менее, чем Принимающая Сторона защищает свою собственную Конфиденциальную информацию.

3.6. Принимающая Сторона не вправе предоставлять доступ к Конфиденциальной Информации и/или раскрывать Конфиденциальную Информацию третьим лицам, а также сообщать третьим лицам о получении доступа к Конфиденциальной информации, о ее содержании и о каких-либо положениях данного Соглашения, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением, а также разглашать такую информацию любыми способами без предварительного письменного согласия Передающей Стороны.

3.7. Все переданные в распоряжение Принимающей Стороны носители с Конфиденциальной информацией (в том числе на магнитных, бумажных, электронных, аудио, видео или иных носителях) остаются исключительной собственностью Передающей Стороны и по окончании их использования либо по соответствующему письменному запросу Передающей Стороны должны быть незамедлительно возвращены Передающей Стороне. В случае копирования Принимающей Стороной любых материалов, документов или файлов, содержащих Конфиденциальную информацию, Принимающая Сторона обязана обеспечить уничтожение таких копий до степени невозможности восстановления либо передать их Передающей Стороне по выбору последней, кроме случаев, когда необходимость сохранения одного экземпляра такого носителя Конфиденциальной информации предусмотрена требованиями законодательства Российской Федерации.

3.8. Передающая Сторона имеет право проводить анализ мер по защите Конфиденциальной информации, предпринимаемых Принимающей Стороной. При отказе Принимающей Стороны от предоставления информации о мерах по защите Конфиденциальной информации или выявлении

недостаточности предпринимаемых мер по защите Конфиденциальной информации, Передающая сторона вправе отказать в предоставлении Конфиденциальной информации, потребовать возврата Конфиденциальной информации и/или ее уничтожения, уведомив в письменном виде Принимающую Сторону.

3.9. В случае реорганизации одной из Сторон настоящего Соглашения все права и обязанности реорганизованной Стороны по настоящему Соглашению переходят к ее правопреемникам, и такие правопреемники несут ответственность по настоящему Соглашению в отношении полученной реорганизованной Стороной Конфиденциальной информации.

3.10. При утрате или разглашении Конфиденциальной информации Сторона незамедлительно информирует другую Сторону об утрате или разглашении Конфиденциальной информации, и обе Стороны принимают все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением Конфиденциальной информации.

3.11. Конфиденциальная информация может быть раскрыта только тем уполномоченным лицам Принимающей Стороны, и только в той степени, в которой это необходимо для достижения целей заключенных между Сторонами соглашений и договоров. Принимающая Сторона при этом обязуется проинформировать своих работников о положениях настоящего Соглашения и обеспечить соблюдение конфиденциальности в отношении переданной Конфиденциальной информации указанными работниками, при этом Принимающая Сторона отвечает за их действия (бездействия) как за свои собственные.

3.12. Принимающая Сторона вправе раскрывать Конфиденциальную информацию государственным или иным регулирующим (надзорным) органам, в том числе по письменным запросам государственных органов, осуществляющих оперативно-разыскную деятельность, дознание, предварительное следствие, прокурорский надзор, правосудие по делам, отнесенным законом к их ведению и находящимся в их производстве, и/или организатору торгов на рынке ценных бумаг (фондовой бирже), если обязательное раскрытие соответствующей информации такому лицу предусмотрено применимым законодательством и запросами таких органов. При предоставлении информации Принимающая Сторона обязана сообщить в письменном виде государственным органам или иным регулирующим (надзорным) органам о том, что запрошенная ими информация является Конфиденциальной информацией Передающей Стороны.

3.13. Передача персональных данных работников и иных представителей Сторон, предусмотренных настоящим Соглашением, осуществляется исключительно в целях исполнения настоящего Соглашения и заключённых между Сторонами договоров, при условии соблюдения требований, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных. Сторона, передающая персональные данные своих работников и иных представителей, заверяет по смыслу статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации другую Сторону, что Передающей стороной обеспечены законные основания для такой передачи и совершения Принимающей стороной действий по обработке таких персональных данных, необходимых для исполнения настоящего Соглашения и заключённых между Сторонами договоров. Стороны установили, что обязанность информирования работников и иных представителей Передающей Стороны о начале обработки персональных данных Принимающей Стороной несет Передающая Сторона.

3.14. Передающая Сторона незамедлительно извещает в письменной форме Принимающую Сторону об изменении или отмене Режима защиты Конфиденциальной информации в отношении переданной ей Конфиденциальной информации.

3.15. Принимающая сторона обязуется соблюдать меры по обеспечению Режима защиты Конфиденциальной информации Передающей стороны, доведённые до сведения Принимающей стороны Передающей стороной в письменной форме, а также проводить инструктажи своих работников по обращению с Конфиденциальной информацией, проводить ознакомление работников с внутренними нормативными документами Передающей стороны, устанавливающими Режим защиты Конфиденциальной информации, предоставлять Передающей стороне письменное подтверждение проведения указанных инструктажей и ознакомлений в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования от Передающей стороны.

4. ПЕРЕДАЧА КОНФИДЕНЦИАЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

4.1. Конфиденциальная информация, передаваемая одной Стороной (также далее – «**Передающая Сторона**») другой Стороне (также далее – «**Принимающая Сторона**») с использованием Носителей информации, должна иметь Гриф конфиденциальности, предусмотренный пунктом 1.8 настоящего Соглашения. Независимо от наличия Грифа конфиденциальности к Конфиденциальной информации относятся договоры, первичная документация и документы/данные бухгалтерского учета Передающей стороны, а также информация, размещенная в информационных системах, сетевых ресурсах и удаленных

хранилищах, доступ к которой Передающая Сторона предоставляет Принимающей Стороне (включая логины, пароли, ключи доступа или иные аутентификационные и авторизационные данные, необходимые для получения доступа к информационным системам, сетевым ресурсам или удаленным хранилищам), или доступ к которой ограничен настоящим Соглашением и/или договорами Сторон, в которых определен конкретный перечень и состав Конфиденциальной информации.

4.2. Передача Конфиденциальной информации между Сторонами осуществляется¹:

4.2.1. заказным письмом;

4.2.2. курьерами Сторон. Передача указанным способом допускается при отсутствии у третьих лиц возможности ознакомления с Конфиденциальной информацией (Носитель информации должен быть упакован). Передача сопровождается получением документа, подтверждающего факт передачи Носителя информации и целостность упаковки;

4.2.3. по защищенным каналам связи с применением сертифицированных в Российской Федерации средств криптографической защиты информации;

4.2.4. путём предоставления Принимающей стороне доступа к информационным системам, сетевым ресурсам или удаленным хранилищам. Предоставление доступа к информационным системам, сетевым ресурсам или удаленным хранилищам разрешается исключительно уполномоченным представителям Принимающей стороны, указанным в соответствующем Приложении к Соглашению;

4.2.5. по иным каналам связи, удовлетворяющим требованиям Сторон и действующего законодательства в части обеспечения конфиденциальности передаваемой информации и согласованным путём заключения отдельного договора или дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

4.3. Передача Конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной, факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия мер защиты, удовлетворяющих требованиям Сторон и законодательства Российской Федерации, запрещена.

4.4. Независимо от иных положений настоящего Соглашения передача любой информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, должна осуществляться при наличии у Сторон законных оснований на её обработку в соответствии с требованиями соответствующих федеральных законов.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПРИНИМАЮЩЕЙ СТОРОНЫ

5.1. Принимающая сторона обязана сохранять конфиденциальность в отношении любой полученной Конфиденциальной информации и не раскрывать ее третьим лицам, а также не вправе распространять и передавать ее третьим лицам каким бы то ни было способом без письменного согласия Передающей стороны, подписанного уполномоченным представителем Передающей стороны.

5.2. Принимающая сторона обязуется принимать меры предосторожности и приемлемые средства защиты Конфиденциальной информации по крайней мере не ниже мер предосторожности и средств защиты, принимаемых для защиты собственной информации, и по крайней мере не ниже мер и средств защиты, которые должны разумно приниматься лицом для защиты своей конфиденциальной информации.

5.3. Принимающая сторона соглашается, что любая Конфиденциальная информация продолжает принадлежать Передающей стороне и подлежит в любой момент по требованию Передающей стороны возврату Передающей стороне либо уничтожению (удалению без возможности восстановления всей Конфиденциальной информации со всех электронных и бумажных носителей информации, баз данных, систем хранения данных и иных носителей информации), что должно быть подтверждено в письменном виде за подписью уполномоченного представителя Принимающей стороны, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Передающей стороны. Настоящим Принимающая сторона подтверждает, что возврат последней таких сведений в соответствии с требованиями настоящего пункта не освобождает Принимающую сторону от исполнения своих обязательств по соблюдению конфиденциальности в отношении полученной Конфиденциальной информации в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

5.4. Принимающая сторона не вправе использовать полученную от Передающей стороны Конфиденциальную информацию в собственных интересах иначе, чем в связи с взаимодействием Сторон по подготовке совместных проектов, реализацией таких проектов и/или заключенных между Сторонами договоров, без предварительного письменного согласия Передающей стороны.

5.5. Принимающая сторона не несет обязанности по сохранению Конфиденциальной информации в случае, если:

- такая информация является или становится общедоступной в результате ее раскрытия Передающей стороной неограниченному кругу лиц (далее – «Общедоступная информация»);

- информация законно получена Принимающей стороной от третьих лиц без ограничивающих условий ее использования или требований конфиденциальности (далее – «Законно полученная информация»);

¹ В случае необходимости из пункта 4.2 настоящего Соглашения может быть исключён любой маркированный абзац без дополнительного согласования

С целью избежания сомнений, Стороны понимают и соглашаются с тем, что Принимающая сторона не несет обязанности по сохранению Конфиденциальной информации и не несет ответственности за Разглашение Конфиденциальной информации только в отношении той части Конфиденциальной информации, которая стала Общедоступной информацией или Законно полученной информацией. Принимающая сторона также не несет обязанности по сохранению Конфиденциальной информации и не несет ответственности за Разглашение Конфиденциальной информации, в случае если информация на законных основаниях подлежит раскрытию судебным/государственным органам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При этом Принимающая сторона, от которой требуется раскрытие Конфиденциальной информации, обязана незамедлительно поставить в известность Передающую сторону: 1) о полученных запросах со стороны судебных/государственных органов, влекущих за собой необходимость для Принимающей стороны раскрыть Конфиденциальную информацию;

2) о раскрытии Конфиденциальной информации судебным/государственным органам. С целью избежания сомнений, Стороны понимают и соглашаются с тем, что раскрытие на законных основаниях Конфиденциальной информации судебным/государственным органам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не означает, что: 1) в отношении Конфиденциальной информации, раскрытой судебным/государственным органам, обязательства Принимающей Стороны по Соглашению прекращаются; и 2) такая информация становится Общедоступной информацией.

5.6. Принимающая сторона обязуется предоставлять Передающей стороне по ее запросу информацию о принимаемых мерах предосторожности и средствах защиты Конфиденциальной информации, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Передающей стороны.

5.7. Принимающая сторона обязуется незамедлительно сообщить Передающей стороне о допущенном Принимающей стороной и/или ее работниками либо ставшем известным последним факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании Конфиденциальной информации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Несоблюдение либо ненадлежащее выполнение настоящего Соглашения и требований законодательства об охране информации, составляющей коммерческую тайну, влечет за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Принимающей стороной условий Соглашения, последняя обязуется выплатить Передающей стороне штраф в размере 200000 (двухсот тысяч) рублей, а также возмещает убытки в размере реального ущерба, подтвержденные документально, понесенные другой Стороной в связи с разглашением такой информации.

6.3. Штраф подлежит оплате Принимающей стороной в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения требования об его уплате. Такое требование должно быть оформлено в письменном виде и отправлено по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. Уплата штрафа не освобождает Принимающую сторону от обязанности по возмещению убытков Передающей стороны в связи с утратой или разглашением Конфиденциальной информации.

6.4. Ликвидация или реорганизация одной или обеих Сторон настоящего Соглашения не освобождает Стороны и физических лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации в рамках настоящего Соглашения, от ответственности по настоящему Соглашению.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Каждая из Сторон письменно уведомляет другую Сторону обо всех претензиях, связанных с исполнением настоящего Соглашения. Претензия должна содержать сущность требования; при необходимости к претензии должны быть приложены документы, подтверждающие требование. Претензии по настоящему Соглашению рассматриваются другой Стороной в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения претензии.

7.2. Споры и разногласия в связи с выполнением настоящего Соглашения разрешаются Сторонами путем переговоров, а в случае невозможности этого – в Арбитражном суде Кемеровской области.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это не исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

8.2. К обстоятельствам чрезвычайного характера (форс-мажор) относятся: наводнение, пожар, землетрясение, и иные явления природы, войны, террористические акты или любые другие обстоятельства,

которые стороны не могли предвидеть и предотвратить. О наступлении указанных обстоятельств, Стороны обязуются незамедлительно уведомить друг друга.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение 5 (пяти) лет.

9.2. Соглашение может быть изменено по соглашению Сторон путём подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения.

9.3. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, оформленному письменно и подписанному Сторонами.

9.4. В случае расторжения Соглашения по соглашению Сторон, обязательства Сторон по сохранению Конфиденциальной информации и обеспечению ее конфиденциальности, а также обязательства по выплате штрафа и возмещению убытков сверх штрафа, в случае нарушения Сторонами обязательства по сохранению Конфиденциальной информации и обеспечению ее конфиденциальности, сохраняют свое действие в течение 3 (трех) лет с даты расторжения Соглашения.

9.5. Ни одна из Сторон не вправе уступать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьим лицам без письменного согласия на то другой Стороны.

9.6. Настоящее Соглашение представляет собой полное соглашение, заключённое между Сторонами в отношении передачи Конфиденциальной информации и защиты Конфиденциальной информации. Настоящее Соглашение отменяет все ранее заключенные письменные соглашения и устные договоренности, касающиеся предмета данного Соглашения.

9.7. Настоящее Соглашение распространяет свое действие на любой договор или соглашение, заключённые между Сторонами, если Стороны в таком договоре или соглашении не установили иное.

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<p>ПАО МФК «Займер» 630099, Новосибирская область, г.о. город Новосибирск, г. Новосибирск, мгстр. Октябрьская, д. 3 Почтовый адрес: г. Кемерово, пр. Советский, 2/7 ИНН 5406836941 ОГРН 1235400049356 р/сч 40701810326000000108 в Отделении № 8615 Сбербанк России г. Кемерово к/с 30101810200000000612 БИК 043207612</p> <p>Генеральный директор _____ / Р.С. Макаров/</p>	<p>Должность _____ ()</p>
---	--